

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 2
Е.С.Сауткина
09.01.2024

Положение
о комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 2 «За безопасность движения»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 2 (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральной целевой программой «Повышение безопасности дорожного движения» и «Десятилетием действий по обеспечению безопасности дорожного движения», в соответствии с Законом об образовании (ст. 44)
- 1.2. Комиссия создается на основании приказа заведующего.
- 1.3. Численный состав Комиссии ДОУ от 3 до 7 человек.
- 1.4. В состав Комиссии входят: старший воспитатель (председатель комиссии) педработники, родители.
- 1.5. Решения комиссии рассматриваются на Педагогическом совете и административном совещании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Комиссии «За безопасность движения».

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
- реализация государственной политики по повышению безопасности дорожного движения;
 - совершенствовани е работы по предупреждению дорожно - транспортных происшествий с участием детей;
 - привлечение родителей к участию в работе ДОУ по пропаганде среди детей правил поведения на улицах и дорогах;
 - повышение профессиональног о уровня работников ДОУ по ПДД;
 - вынесение вопросов на обсуждение Общего родительского собрания.

3. Функции Комиссии.

Комиссия «За безопасность движения» Организации:

- 3.1. Знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью по вопросу предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, выносит на обсуждение Общего родительского собрания решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.
- 3.2. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ по данному направлению, вносит предложения по их совершенствовани ю.

3.5. Принимает информацию администрации, отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах качества обучения воспитанников.

3.6. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ.

3.7. Принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ в укреплении учебно - материальной базы по безопасности дорожного движения, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, благоустройству и ремонту его помещений, территории силами родительской общественности.

3.8. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса.

3.9. Осуществляет координацию взаимодействия ДОУ со службой Госавтоинспекции .

3.10. Принимает участие в планировании, подготовке, организации предупредительно - профилактических мероприятий по пропаганде ПДД для воспитанников и их родителей (законных представителей).

4. Права Комиссии.

4.1. Комиссия «За безопасность движения» имеет право:

— требовать у родительского комитета ДОУ контроля выполнения ее решений; -обсуждать и формулировать заказ родителей дошкольной образовательной организации по вопросу предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, определять конкретные показатели ожидаемых результатов работы;

— обсуждать перспективный план, основные направления деятельности родителей, вносить предложения в общий перспективный план развития ДОУ по данному направлению;

— взаимодействовать с органами самоуправления педагогов, с Педсоветом, с общественными организациями, со службой Госавтоинспекции .

4.2. В необходимых случаях на заседание Комиссии приглашать педагогических, медицинских и других работников Организации, представителей общественных организаций, Госавтоинспекции , заинтересованных ведомств..

Необходимость их приглашения определяется председателем Комиссии.

5. Организация работы Комиссии

5.1..Заседание Комиссии «За безопасность движения» ведет председатель Комиссии.

5.2. Председатель комиссии:

— оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании;

— взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

— взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения заседания Комиссии, выполнения ее решений.

5.3..Комиссия работает по плану, скоординированному с годовым планом работы ДОУ «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма».

5.4..Комиссия «За безопасность движения» заседает не реже 1 раза в 2 месяца

5.5. Комиссия «За безопасность движения» несёт ответственность:

— за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Комиссии:

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. 1

6..2. В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения заседания;

- количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание;
 - предложения, рекомендации и замечания приглашённых лиц;
 - решение Комиссии.
- 6.3..Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.
- 6.4..Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.