

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад
комбинированного вида №2
города Ставрополя
ИНН 2635021790, КПП 263501001
355042, г. Ставрополь,
ул. 50 лет ВЛКСМ, д.30

тел. 72-86-53
09.10.2021 № 104

ОТЧЕТ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №2 города Ставрополя об исполнении предписания об устранении нарушений

В результате мероприятия по контролю, проведенного в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от «16» марта 2021 года № 64-кн «О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №2 города Ставрополя», в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №2 города Ставрополя

(полное наименование учреждения/органа управления образованием)

были выявлены нарушения законодательства в сфере образования (предписание министерства образования Ставропольского края от «28» апреля 2021 г. № 94).

1. В ходе исполнения предписания об устранении нарушений законодательства в сфере образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №2 города Ставрополя

(полное наименование учреждения/органа управления образованием)

приняты меры, проведены мероприятия и действия:

- Образовательным учреждением размещена информация для родителей (законных представителей) обучающихся об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы психолого-медико-педагогической комиссии на информационном стенде ДООУ в соответствии пунктом 7 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 (Приложение 1)
- Образовательным учреждением разработана анкета для учета пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних при составлении расписания занятий в рамках предоставления дополнительных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год в соответствии с пунктом 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 (Приложение 2);

— Образовательным учреждением проведен педагогический совет №1 от 30 августа 2021 года, на котором принято решение обновить программы дополнительного образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (Приложение 3);

— Образовательным учреждением подготовлена новая форма заявления родителя (законного представителя) о приеме обучающегося в дошкольное образовательное учреждение, в которое добавлены следующие сведения:

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

фамилия(-ии), имя(имена), отчество(-а) (последнее при наличии) братьев и (или) сестер (при наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной семье и имеющих общее с ним место жительства),

в соответствии с пунктом 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236. (Приложение 4)

— Образовательное учреждение при приеме обучающегося путем перевода из другого дошкольного образовательного учреждения уведомляет исходное образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта (приказа) о зачислении в порядке перевода в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015г. № 1527 (Приложение 5);

— Образовательное учреждение внесло дополнение в пояснительную записку целевого раздела основной образовательной программы дошкольного образования о предельной наполняемости групп в соответствии с пунктом 2.5. федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (Приложение 6);

— Образовательное учреждение дополнило содержание организационного раздела ООП ДО об особенностях традиционных событий, праздников, мероприятий в соответствии с пунктом 2.11.3 федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2013г. № 1155 (Приложение 7);

— Образовательное учреждение разместило на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе

«Платные образовательные услуги» информацию, в виде электронного документа, об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (Приложения 8; 8.1).

2. В связи с допущенными нарушениями законодательства в сфере образования привлечены к дисциплинарной ответственности:

Порошина Ирина Александровна – заместитель заведующего по УВР, вынесено дисциплинарное взыскание в виде замечания

(указывается Ф.И.О., должность работников, на которых наложены дисциплинарные взыскания, проведены служебные расследования и др.)

Приложения:

1. Фото размещения информации об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы психолого-медико-педагогической комиссии на информационном стенде ДОУ на л. в 1 экз.
2. Копии анкет для родителей на 15 л. в 1 экз., Копии протоколов родительских собраний - на 6 л в 1 экз, Копия расписания дополнительной образовательной деятельности – на 1 л в 1 экз.
3. Копия выписки из протокола педагогического совета на 2 л. в 1 экз.
4. Копия заявления о приеме на 1 л. в 1 экз.
5. Копия уведомления на 1 л. в 1 экз.
6. Копия изменений в ООП ДО на 4 л. в 1 экз.
7. Копия страниц ООП ДО на 9 л. в 1 экз.
8. Копия постановления администрации города Ставрополя «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя» на 1 л. в 1 экз.
- 8.1. Скриншот размещения электронного документа на официальном сайте ДОУ на 1 л. в 1 экз (Приложения 8; 8.1).

(перечень документов, подтверждающих устранение каждого нарушения)

Отчет составлен на 3 л.

Заведующий МБДОУ д/с №2



В.Г.Кузьмич

Исполнитель: Порошина И.А.
Тел: 890647817574